

89 ОУ „Д-р Христо Стамболски“

гр. София, р-н „Искър“ ж.к. „Дружба1“, ул. „Чудомир Топлодолски“ №4,

тел. 9790838, 9790864, e-mail ou_89@abv.bg

Утвърдил,

Директор:.....

(Т. Танева)



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА

ЕКИПА ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2023 – 2024

НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Училищната програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи е разработена на базата на следните нормативни документи:

- 1.1. Закон за предучилищното и училищното образование;
- 1.2. Закон за закрила на детето;
- 1.3. Етичен кодекс на работещите с деца;
- 1.4. Закон за защита от дискриминация;
- 1.5. Наредба за приобщаващото образование от 27.10.2017 г.;
- 1.6. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства

(2015 - 2016)

1.7.Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)

1.8.Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;

1.9. Наредба за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие;

1.10. Наредба No 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език;

1.11. Правилник за устройството и дейността на центровете за специална образователна подкрепа;

1.12. Правилник за устройството и дейността на регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование;

1.13. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

1.14. Механизъм за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

1.15. Алгоритъм за взаимодействие между институциите в системата на предучилищното и училищното образование и дирекциите „Социално подпомагане“;

1.16. Общински планове за развитие и др.

Програмата следва основните принципи в системата на предучилищното и училищното образование, а именно:

Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик; равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование; запазване и развитие на българската образователна традиция; хуманизъм и толерантност.

-

Приобщаващото образование се осъществява съгласно следните принципи:

1. Гарантиране на правото на всяко дете до подкрепа за личностно развитие съобразно

индивидуалните му потребности, независимо от неговата възраст, обхват и включване в образователната система;

2. Осигуряване на достъп на всяко дете и ученик до детска градина и училище най-близко до неговото местоживееене и на качествено образование; 3. Гарантиране на достъп на всички деца и ученици до обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие там, където е детето и ученика — в детската градина и в училището, в центровете за подкрепа за личностно развитие или центровете за специална образователна подкрепа, в регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование;

4. Прилагане на добри индивидуални подходи, ориентирани към стимулиране на мотивацията за изява на най-добрите способности на детето и ученика;

5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация в условията за обучение на децата и учениците заедно, независимо от трудностите и различията в процесите на приобщаване и учене.

б. Системен и холистичен подход при предоставянето на знания, умения, ключови компетентности, подкрепа за личностно развитие, създаване на сигурна подкрепяща среда, участие на родителите в образователните институции;

7. Сътрудничество, взаимодействие и комуникация между участниците в процесите за осигуряване и предоставяне на подкрепата за личностно развитие – образователната институция, родителите и семейството, общността и другите заинтересовани страни – институции, администрации и неправителствени организации;

8. Гъвкавост и динамичност на процесите и дейностите, осъществявани от всички заинтересовани страни, за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците според индивидуалните им потребности

Програмата е изработена съобразно ЗПУО, ДОС за приобщаващото образование, международни и национални стратегически документи: Международна конвенция за правата на детето, Световна програма на ЮНЕСКО "Образование за всички"; Национална стратегия на детето 2008-2018; Национална стратегия за интеграция на лицата, получили международна закрила в Република България 2014-2020г.;

II. ОСНОВНИ ИДЕИ

След семейството училището е значим фактор във формирането на личността и в

изграждането на нови взаимоотношения. Училището предоставя реални условия за пълноценно приобщаване на учениците със специални образователни потребности. Възможност за взаимодействие, да се трудят, да се съобразяват, да намерят и заемат своето място в колектива и в социалната среда. Училището има своите значими функции да подпомогне порастващото дете да открие и развие своята индивидуалност; да осигури среда, в която ученикът да може да се сравнява, да се конкурира и сътрудничи, за да Възпита у себе си онези умения, които ще го направят социално адаптивен и способен да се впише в общността.

Училището като институция изгражда позитивен организационен климат, създава условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Училището самостоятелно разработва и прилага цялостни политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика, за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност, които се базират на идеите и принципите на приобщаващото образование.

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1.1. Осигуряване на равен достъп до качествено образование и развитие на потенциала на всеки ученик, с цел неговата личностна, професионална и гражданска реализация в обществото.

1.2. Постигането на тази цел изисква определяне на уязвимите групи деца и прилагане на разнообразни мерки, съобразени със спецификата на всяка от тях.

1.3. На учениците в 89. ОУ се предоставя обща и при необходимост – допълнителна подкрепа за личностно развитие.

1.4. Подкрепата за личностно развитие се предоставя в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всеки ученик. Мерки за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците:

- Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие
- Оценяване развитието на ученика и определяне риска от обучителни затруднения.
- Определяне на необходимост от допълнителни подкрепа за ученици, които не владеят български език, поради преместване от чужбина. Оценяване на индивидуалните потребности от училищния психолог и логопед за необходимостта от предоставяне на допълнителна подкрепа.

2.1. Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие в училището

- Гарантиране участие и изява на всички ученици в училището.
- Включване в дейности за ранно оценяване, с оглед превенция на обучителните

затруднения.

- Организиране на дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения, занимания по интереси, участие в проекти, програми, форуми и в други изяви.
- Библиотечно-информационно обслужване.
- Поощряване с морални и материални награди.
- Кариерно ориентиране на учениците.
- Изграждане на позитивен организационен и психологически климат, включително чрез психологическа подкрепа.
- Предоставяне на логопедични консултации от училищния логопед, като превенция на комуникативни и обучителни затруднения.
- Изготвяне на анализ и оценка на индивидуалните потребности на учениците, с цел установяване на необходимост от допълнителна подкрепа.
- Изготвяне на индивидуален план за действие в случаите на необходимост.
- Екипна работа между педагогическите специалисти. Осигуряване на здравно-медицинска подкрепа.

2.2. Изграждане на позитивен психологически климат

- Създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения между всички участници в образователния процес.
- Предоставяне на методическа помощ на учителите за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата и учениците;
- Организиране на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение.
- Прилагане на координирани и последователни усилия за осигуряване на благоприятна образователна среда и своевременно решаване на възникнали конфликти.
- Групова работа с ученици; кризисна интервенция.
- Поддържане на непрекъсната връзка и взаимодействие с родителите на учениците за справяне с проблемното им поведение и приобщаване към средата на училището.

2.3 Мерки за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата:

- Оценка на индивидуалните потребности на ученика за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие. Издаване заповед от директора на 89. ОУ за сформирание

на Екип, който да изготви оценка на ученика. Изготвянето на оценката на индивидуалните потребности се извършва в съответствие с чл. 22 и чл. 187 от ЗПУО.

- Оценката на индивидуалните потребности се извършва от следните специалисти: психолог, логопед, класен ръководител и ресурсен учител в зависимост от конкретния случай.
- Оценката на индивидуалните потребности се извършва в срок от един до три месеца от началото на учебната година, при установяване на такава необходимост.
- Оценката се извършва съобразно определена рамка за оценка на индивидуалните потребности.
- При несъгласие на родителя за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие, директорът на училището писмено уведомява съответния отдел за закрила на детето с цел осигуряване на най-добрия интерес на детето.
- Допълнителна подкрепа за личностно развитие се осигурява и предоставя съгласно план за подкрепа на детето, след извършена оценка на индивидуалните потребности на детето.

2.4. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие в училището

- Допълнителната подкрепа за личностно развитие се осигурява от училището.
- Допълнителната подкрепа за личностно развитие се реализира чрез план за подкрепа на ученика.
- Училището осигурява необходимите педагогически специалисти за допълнителна подкрепа.
- Училището осигурява възможност за гъвкава и динамична организация на средата, според различните потребности на децата.
- Училището осигурява при необходимост специализирани учебни програми.
- Училището осъществява подкрепа за преход между отделните етапи, степени на образование на учениците.

2.5. Екип за подкрепа за личностно развитие на ученика в училището /ЕПЛР/

Екипът за подкрепа за личностно развитие се създава със заповед на директора на 89. ОУ за конкретно дете със СОП, с изявени дарби или в риск за всяка учебна година. В екипа участват: психолог, логопед, ресурсен учител, както и други специалисти, според индивидуалните потребности на детето. Екипът осъществява дейностите по допълнителната подкрепа за личностно развитие на детето.

Екипът за подкрепа за личностно развитие изготвя два пъти годишно доклад до Директора

, съдържащ оценка за развитието на ученика, за постигнатите цели и за резултатите от обучението, за използваните педагогически средства и методи на работа.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Общата подкрепа за личностно развитие включва:

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. Допълнително обучение по учебни предмети при условията на закона;
3. Допълнителни модули за деца, които не владеят български език;
4. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
5. Консултации по учебни предмети;
6. Кариерно ориентиране на учениците;
7. Занимания по интереси;
8. Библиотечно-информационно обслужване;
9. Грижа за здравето;
10. Поощряване с морални и материални награди;
11. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
12. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
13. Логопедична работа.

V. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

1.1 Дейности, свързани с екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.

- Обмяна на информация, опит и добри практики между преподавателите и другите педагогически специалисти.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители,

психолог, логопед и ресурсни
учители

- Изготвяне на програми за развитие на учениците със СОП.

Срок: IX, X 2023г.

Отг.: Всички учители,
ЗДУД, ресурсен учител

1.2. Дейности, свързани с допълнително обучение на учениците.

- Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Допълнително обучение по учебни предмети с ресурсен учител.

Срок: Постоянен

Отг.: Ресурсен учител

- Психологическа подкрепа на учениците и развиване на умения за учене.

Срок: Постоянен

Отг.: психолог

1.3. Дейности, свързани с кариерно ориентиране на учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: Кл.р-ли, ЗДУД

1.4. Дейности, свързани със занимания по интереси.

- Обмяна на информация между учителите, психолога и учениците за установяване интересите на учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: Кл. р-ли, ЗДУД

- Включване на учениците в извънкласни дейности и мероприятия- тържества, конкурси, състезания, концерти.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

1.5. Дейности, свързани с библиотечно-информационно обслужване.

- Осигуряване на достъп до училищната библиотека и до всички налични

информационни ресурси с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

Срок: Постоянен

Отг.: Св. Табаков

1.7. Дейности, свързани с грижа за здравето на учениците.

- Осигуряване на медицинско лице в училище.

Срок: Постоянен

- Осигуряване на сигурна и безопасна материална база.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор, ЗДУД.

- Провеждане на беседи по здравни теми, свързани с превенция и здравословен начин на живот.

Срок: Постоянен

Отг.: Мед. сестра, ЗДУД,

кл. р-ли

1.8. Дейности, свързани с поощряване на учениците с морални и материални награди.

- Съобщаване и похвала за високите постижения на отделни ученици в областта на науката, спорта, изкуството и др., за приноса им към развитието на училищната общност по радиоредбата на училището.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Награждаване с грамоти и сертификати за отличен успех, високи постижения и принос към развитието на училището.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Връчване на похвални писма до родителите на ученици с отличен успех и високи

постижения.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Материални награди за високи постижения на отделни ученици.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор

1.9. Дейности, свързани с превенция на насилието.

- Провеждане на регулярни срещи с Ръководството на училището и Педагогическия екип с цел информираност и целенасочена работа за подобряване на психологическия климат в класовете и утвърждаването на атмосфера на доверие и подкрепа.

Срок: Постоянен

Отг.: Ръководство

- Провеждане на индивидуална работа с учениците, станали жертва на тормоз/насилие и ученици с агресивно поведение.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Своевременно прилагане на санкции в случаи на насилие.

Срок: Постоянен

Отг.: Кл.р-ли ,

- Разговори с родителите и осигуряване на своевременна психологическа подкрепа на ученици в риск.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Ангажиране на Ученическия съвет и ученици доброволци в дейности, насочени към приобщаването на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и обществото:

- - Организиране и провеждане на училищни мероприятия - Провеждане на тематични игри и беседи. Спортни мероприятия

Срок: Постоянен

Отг.: Ръководство, ЗДУД

- Диагностициране на климата в класа и на груповите взаимоотношения. Подпомагане на учениците при решаването на конфликти и създаване на отношения, основани на толерантност, приемане и разбирателство.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Използване на посредник при разрешаване на конфликти в училище.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Провеждане на вътрешно училищни обучения на преподавателите за справяне с агресията на учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Работа на Координационния съвет за противодействие на тормоза и гаресията при случаи на тормоз/ насилие. Периодично разглеждане на случаите.

Срок: Постоянен

Отг.: Координационния

1.12. Дейности, свързани с мотивация и преодоляване на проблемното поведение.

- Събиране на информация от класните ръководители за ученици с проблеми или специфики, които имат необходимост от подкрепа.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители,

ЗДУД

- Обсъждане от ученика и класния ръководител с цел изясняване и получаване на подкрепа за разрешаването му.

Срок: Постоянен

Отг.: Кл. р-ли

- Консултиране на ученика и/ или родителите с психолог.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и решаване на конфликти.

Срок: Постоянен

Отг.: ЗДУД

- Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите потребности.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество).

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Включване на ученика в дейности в полза на класа или училището, съобразено с неговите желание и възможности.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

- Прилагане на санкциите на учениците с проблемно поведение, съгласно чл.199 от ЗПУО; изготвяне на индивидуални програми за допълнителна педагогическа, психологическа и социална подкрепа на съответните ученици.

Срок: Постоянен

Отг.: Педагогическия екип

1.13 Дейности, свързани с ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

- Наблюдение и провеждане на тестове с цел ранно разпознаване на обучителни затруднения при учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители,
ресурсен учител и логопед

- Определяне със заповед на директор на координатор за организиране и координиране на процеса на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Срок: м. септември

Отг.: Директор

- Работата по конкретен случай се провежда от екипа за подкрепа за личностно развитие на ученика в училището като се определя водещ на случая. Водещият на случая на ученика координира работата на специалистите и развива отношения с ученика, така че тези отношения да стимулират неговото обучение, участието му в дейността на училището и личностното му развитие.

Срок: постоянен

Отг.: ЕПЛР

- Диагностициране на точните проблемни области на учениците с обучителни затруднения.

Срок: Постоянен

Отг.: ЕПЛР

- Събиране и предаване на координатора на информация за ученици, нуждаещи се от личностна подкрепа от всички степени на образование и изготвяне на план за личностна подкрепа.

Срок: Постоянен

Отг.: ЕПЛР

- Координаторът предлага на директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа за личностно развитие на учениците в случай на необходимост от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор

- Установените екипи осигуряват консултации по предмети, психологическа и социална подкрепа на нуждаещите се ученици.

Срок: Постоянен

ОТГ.: ЕПЛР

- Насочване за индивидуална работа с психолог, логопед, ресурсен учител.

Срок: Постоянен

Отг.: ЕПЛР

- Координаторът предлага на директора в случай на необходимост да осигури допълнителни специалисти като организира и координира осигуряването им в зависимост от индивидуалните потребности на ученика от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, Държавния логопедичен център, център за подкрепа на личностното развитие, включително център за специална образователна подкрепа, специално училище за обучение и подкрепа на ученици със сензорни увреждания и/или от доставчици на социални услуги в общността, получили лиценз за предоставяне на социални услуги за деца по реда на Закона за закрила на детето.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор, учители

- Координаторът координира работата и взаимодействието на всички екипи за

подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор

- Координаторът съхранява документите на всеки ученик, за което е формиран и работи екип за подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор

- Координаторът съдейства за провеждането на различни форми на обучение на педагогическите специалисти в училището.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор

- След приключване на втория учебен срок на съответната учебна година координаторът изготвя и предоставя на педагогическия съвет обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в училището. Докладът се предоставя и на началника на съответното регионално управление на образованието.

Срок: Постоянен

Отг.: координатор

ПЛАНЪТ Е ОДОБРЕН НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРОТОКОЛ
№ 12 ОТ 01.09.2023г. СЪС ЗАПОВЕД № 390/01.09.2023 г.